

# Specifieke informatie m.b.t. de Hogeschool Rotterdam (HR)



## **Algemeen:**

Via de website Samen Opleiden met HR kan alle informatie m.b.t. werkpleklers gevonden worden: [www.hr.nl/samenopleiden](http://www.hr.nl/samenopleiden)

## **Stagedagen:**

- Niv/jaar 2 ma en wo (4 onderwijsperiodes - 2 dagen/week)
- Niv/jaar 3 di en wo (4 onderwijsperiodes - 2 dagen/week)
- Niv/jaar 4 wo en do (4 onderwijsperiodes - 2 dagen/week)

**Leerlijnen:** HR werkt met de volgende leerlijnen:

1. De vakinhoudelijke leerlijn (bij de eigen opleiding),
2. De pedagogische leerlijn, de (vak)didactische leerlijn en de leerlijn professioneel handelen (bij het instituut via werkplaatsen en bij het werkpleklers).

**Leerresultaten:** Bij het werkpleklers staan de LERs (leerresultaten) van het betreffende ontwikkelniveau centraal op handelingsniveau. Zij geven richting aan de gewenste ontwikkeling en op basis daarvan vindt beoordeling via portfolio en CGI plaats. Samen is dit het assessment.

De LERs van het beoordelingsformulier dienen aan het begin van het werkpleklers goed doorgenomen te worden, de LERs moeten begrepen zijn en continue betrokken worden in de ontwikkeling op de werkplek.

Om een LER te kunnen aantonen moet de student zijn keuzes/handelen kunnen verantwoorden met gebruik van de geleerde onderwijstheorieën. Dit wordt ook wel 'Bewust Bekwaam' handelen genoemd. Aan de transfer theorie-praktijk en praktijk-theorie wordt aandacht gegeven vanuit de opleiding door de IO, bij de transferdagen door SO/IO/experts, bij intervisie op schoollocatie door de SO en bij voor- en nabesprekingen van onderwijsactiviteiten door de WPB.

**Verbinding werkpleklers en cursussen HR:** Het werkpleklers is in 2024-2025 voor niveau 1 en 2 onlosmakelijk verbonden met de cursussen op de HR. In elke cursus zitten opdrachten en dus ook uren die het werkpleklers maken tot dat wat het is: dé plek om te leren hoe je een leraar wordt!

**Beoordeling:** N2 en N3 mogen slechts éénmaal worden herkanst na het behalen van een onvoldoende. In specifieke gevallen kan een IO overgaan tot het verlenen van een versnelling of een vertraging voor de beoordeling.

**Excursies:** vakgroepen plannen zo veel mogelijk excursies in roostervrije weken maar dan is ook extra werkplekklaren mogelijk. Soms moeten excursies buiten deze weken vallen (bij aardrijkskunde bijvoorbeeld). De student dient dit goed te communiceren met de opleidingsschool.

**Toetsweken:** de toetsroosters zijn drie weken voor de toetsweken bekend. De student gaat in overleg met de WPB en SO over het toets rooster en zij faciliteren toets gelegenheden en voorbereidingstijd in overleg.

**Transferdagen:** De transferdagen zijn een vast onderdeel van het werkplekklaren. De leeropbrengst wordt opgenomen in het portfolio voor het assessment en kan bevraagd worden door de instituutsopleider.

## **Niveau 2:**

**Inzet:** De student is twee hele dagen op de opleidingsschool en in die vier dagdelen is ruimte voor ongeveer twee dagdelen lesgeven en voorbereiden. De andere twee dagdelen gebruikt een student voor het werken aan opdrachten en het portfolio. Ook kan de student buitenschoolse activiteiten uitvoeren waarvan de opbrengst verwerkt kan worden in het portfolio. Als de student gaat lesgeven (of een deel van een les) moet de WPB van tevoren betrokken zijn bij de lesvoorbereiding: het onderwerp, de (pedagogische en didactische) aanpak, et cetera. Van een WPB wordt gerichte feedback op de gegeven (deel)les verwacht.

**Focus:** De student moet aan het einde van het schooljaar zich voor een klas staande kunnen houden, durven te corrigeren terwijl ondertussen ook het leren voor de leerlingen vorm krijgt. De taak van de werkplekbegeleider is om de student hierin te ondersteunen, te coachen en te helpen de eerste beginselen onder de knie te krijgen. De opbouw is van observeren naar steeds meer zelf (deel)lessen verzorgen. Hierbij kijkt de WPB mee naar waar de student toe in staat is.

**Toetsing:** Niveau 2 wordt afgesloten met een assessment, waarin de student aantoont de LERs niveau 2 op het beoordelingsformulier in de bijlage van de HR-handleiding te beheersen. Om dit te kunnen vaststellen baseert de IO zich op de volgende drie bronnen: een tussenevaluatie (inclusief lesbezoek); het assessmentportfolio en het Criterium Gericht Interview (CGI).

Tussenevaluatie: halverwege de stage vindt de tussenevaluatie plaats, met als doel het inzichtelijk maken en het – indien nodig – bijsturen van de ontwikkeling van de student naar niveau 2. Hier is ook een lesbezoek aan gekoppeld. De tussenevaluatie wordt gedaan door de IO in samenwerking met de WPB en/of SO. De IO baseert zich verder op het portfolio en een lesbezoek met nagesprek.

Niveau 2 staat voor de student in het teken van het aanleren van de **basisvaardigheden** van het leraarschap en het durven experimenteren met didactische en pedagogische vaardigheden. De kennis en vaardigheden die onder de pedagogische en (vak)didactische LERs liggen, worden aangeboden in generieke en (vak)didactische cursussen op de HR:

- OP 1-4 **Professioneel Handelen en werkplekleren N2:** De student moet bij de afronding van niveau 2 (bij het CGI) kunnen aantonen regie te kunnen voeren op zijn eigen leerproces. De student werkt daartoe gedurende het hele jaar structureel en systematisch aan zijn ontwikkeling en professionele identiteit en maakt deze steeds inzichtelijk via het portfolio. In OP 1 en 2 werkt de student aan (persoonlijke) leerdoelen via de leercyclus. In OP 3 en 4 werkt de student rondom een casus waarbij hij/zij de andere cursussen van niveau 2 aan elkaar verbindt. Deze cursus wordt afgesloten door een assessment en toetst alle LERs niveau 2 op handelingsniveau. Een lesbezoek vindt plaats in OP 2 of 3. De deadline voor het inleveren van het portfolio is op **woensdag 28 mei 2025 voor 9.00u**
- OP 1 **Didactiek N2: Lesgeven:** De student gaat in de leerlijn didactiek bij het werkplekleren aan de slag met het (leren) ontwerpen én uitvoeren van lesactiviteiten volgens belangrijke principes van effectieve didactiek. De student start met korte lesactiviteiten en bouwt dit uit tot onder begeleiding een gehele les kunnen voorbereiden en uitvoeren. Samen met de wpb evalueert hij de lesactiviteiten en stel waar nodig bij. De kennisbasis die in deze periode wordt aangereikt op de opleiding betreft: definities van leren, visie op leren, leertheorieën, onderwijsconcepten, betekenisvol leren, taalgericht lesgeven, constructive alignment, vragen stellen, modelling/scaffolding, motivatietheorieën, leerstrategieën en de werking van het geheugen.
- OP 2 **Pedagogiek N2: Ken je groep:** De student gaat zich in de leerlijn pedagogiek verder verdiepen in de doelgroep. De eindbeoordeling wordt vormgegeven middels een verslag waarbij ze op systematische wijze opzoek gaan naar passende interventies die aansluiten bij een eigen pedagogisch praktijkprobleem. Ze maken hierbij gebruik van de CIMO-logica.  
De kennisbasis die in deze periode wordt aangereikt bestaat uit de thema's Klassenmanagement, (school- en straat)Cultuur, Communiceren in groepen, Leiderschapsstijlen, Leefwerelden van leerlingen/studenten, Relatie tussen school en thuis, Omgaan met diversiteit, Veilig en ordelijk leerklimaat, Groepsdynamische processen, Sociale ongelijkheid en Maatschappelijke ontwikkelingen.

OP

**Didactiek N2: Lesgeven met ICT :** De student leert in OP3 een leerarrangement met inzet van ICT/OLT te ontwerpen en uit te voeren. De theoretische basis bestaat uit de thema's TPACK, multimediatheorie van Richard Mayer. Student maakt een arrangement met meerdere verwerkingstoepassingen, toetsing met automatische feedback en zet hierbij onder meer een eigengemaakte kennisclip in. Tijdens de lessen wordt tevens ingegaan op 21st Century Skills, Mediawijsheid, Auteursrecht/Privacy/AVG, Blended leren. Het werkplekleren is geïntegreerd in de opdrachten.

### **Niveau 3:**

**Inzet:** De student wordt maximaal vijf contact-klokuren, dat wil zeggen zes lessen van 50 minuten of een andere variant van vijf contact-klokuren, ingepland voor het verzorgen van onderwijs. De overige tijd is de student ook aanwezig op de werkplek; voorbeelden van activiteiten zijn die de student in die tijd kan uitvoeren: voor- en nabespreking met de WPB, werken aan stage gerelateerde opdrachten uit de generieke modules van de HR, deelname aan transferbijeenkomsten, lesobservatie(s) van leraren en andere studenten, deelname aan vergaderingen of andere buitenschoolse activiteiten. Invulling van deze dagdelen gaat in overleg met de WPB/SO. De kennis en vaardigheden die onder de pedagogische en (vak)didactische LERs liggen, worden aangeboden in generieke en (vak)didactische cursussen op de HR, zoals

- Didactiek: Ontwerpend lesgeven;
- Pedagogiek: Inclusief onderwijs;
- Pedagogiek: Pedagogische professionaliteit;
- Professioneel Handelen en werkplekleren N3.

**Focus:** In werkplekleren niveau 3 vindt verdere verdieping plaats van de kennis en vaardigheden opgedaan in niveau 2 en staat de toepassing van activerende didactiek en samenwerkend leren binnen een veilig, effectief leerklimaat centraal. Aan het einde van werkplekleren niveau 3 moet de student in staat zijn zelfstandig - met begeleiding op afstand - onderwijs te verzorgen.

**Toetsing:** Niveau 3 wordt afgesloten met een assessment, waarin de student aantoonde de LERs niveau 3 op het beoordelingsformulier in de bijlage van de HR handleiding te beheersen. Om dit te kunnen vaststellen baseert de IO zich op de volgende drie bronnen: een tussenevaluatie (inclusief lesbezoek); het assessmentportfolio en het Criterium Gericht Interview (CGI).

Tussenevaluatie: halverwege de stage vindt de tussenevaluatie plaats, met als doel het inzichtelijk maken en het – indien nodig – bijsturen van de ontwikkeling van de student naar niveau 3. Hier is ook een lesbezoek aan gekoppeld. De tussenevaluatie wordt gedaan door de IO in samenwerking met de WPB en/of SO. Van de WPB wordt gevraagd aan het eind van het jaar de leeras in te vullen. De IO baseert zich verder op het portfolio en een lesbezoek met nagesprek.

### **Deadline:**

De deadline voor het inleveren van het portfolio is op **woensdag 28 mei 2025 voor 9.00u**

Het assessment N3 kan in afstemming met de IO, WPB en SO ook eerder plaatsvinden. In dit geval zijn de deadlines voor het inleveren van het portfolio:

Woensdag 16 okt. 2024 voor 9.00u	voor degenen die het jaar hiervoor bijna klaar waren
Woensdag 8 jan. 2025 voor 9.00u	voor afronden eind blok 2, bijvoorbeeld voor studenten Talen die een buitenlandse minor doen
Woensdag 26 mrt. 2025 voor 9.00u	voor afronden eind blok 3

De kennis en vaardigheden die onder de pedagogische en (vak)didactische LERs liggen, worden aangeboden in generieke en (vak)didactische cursussen op de HR:

OP 1-4

**Professioneel Handelen en werkplekieren N3:**

In Professioneel Handelen en Werkplekieren niveau 3 staan twee belangrijke kernwaarden voor het professionele handelen centraal: persoonsvorming en visievorming. Deze cursus loopt het gehele jaar door en aan het einde van dat jaar laat de student zien dat hij alle leerresultaten niveau 3 op handelingsniveau beheerst. Evenals in voorgaande jaren krijgt de student ook nu weer werkplaatsen aangeboden, die hem ondersteunen in dit handelen. De werkplaats Professionele Performance geeft de student de gelegenheid om binnen de beslotenheid van het lokaal te oefenen en te experimenteren. De werkplaats Professioneel Spreken biedt de student een plek waar hij terecht kan met specifieke vraagstukken rondom spreekgedrag. En de werkplaats Taalgericht Lesgeven zet in op het bewust ontwikkelen van (vak)taalgevoel bij leerlingen. De andere cursussen in niveau 3 zijn nauw verbonden met het werkplekieren.

OP 1-2

**Didactiek N3: Ontwerpend lesgeven**

De student verdiept zich in twee didactische thema's: samenwerkend leren én differentiëren. De student leert onder andere verschillende manieren om leerlingen effectief te laten samenwerken, waarbij de sleutelbegrippen van samenwerkend leren centraal staan. Daarnaast ontvangt de student praktische handvatten om differentiatie in zijn lessen vorm en inhoud te geven. Taalgericht lesgeven komt zowel bij samenwerkend leren als bij differentiëren terug. Deze cursus heeft ook een onderzoekscomponent. De student leert kennis om te zetten naar het vermogen om een differentiatievraagstuk in zijn eigen klas op te lossen. *Didactiek N3: Onderzoekend lesgeven* heeft een duidelijke samenhang met *Professioneel Handelen en Werkplekieren N3*. De kennis en vaardigheden die de student in deze cursus opdoet - samenwerkend leren, differentiëren, taalgericht lesgeven - probeert hij uit op de leerwerkplek. Differentiëren wordt getoetst in het learning portfolio en de poster;

samenwerkend leren en taalgericht lesgeven zijn onderdeel van het lesbezoek en het CGI.

OP 3

**Pedagogiek N3: Inclusief onderwijs**

In deze module leert de student om te gaan met individuele verschillen in de klas. De student ontwerpt handelingsadviezen waarbij de vraag centraal staat: wat heeft déze leerling, in deze klas, bij deze les, van deze leraar nodig? De werkplekbegeleider speelt hierin een faciliterende rol, bijvoorbeeld door de student in contact te brengen met het zorgadviesteam. De module is ook visievormend. De student brengt de zorgstructuur van de school in kaart en gaat onderzoeken hoe die structuur zichtbaar is op de werkvloer.

OP 4

**Pedagogiek N3: Pedagogische professionaliteit**

Een drietal belangrijke thema's binnen het curriculum van de lerarenopleiding zijn 'de pedagogische functie van de school', 'het pedagogisch klimaat in school en klas' en 'professionele identiteit. Tijdens deze module krijgt de student meer inzicht in deze drie thema's. Onderwerpen die aan de orde zullen komen zijn: functies van het onderwijs, schoolbeleid, visie en invulling, waardengericht onderwijs, morele ontwikkeling, persoonlijke onderwijsvisie en beroepsethiek. In deze module onderzoekt de student zijn visie op zijn pedagogische opdracht als leraar en hij brengt die onder woorden.

**Niveau 4 (afstuderen start bekwaam):**

Het afstudeerprogramma: bestaat uit 2 onderdelen: het vakdidactisch afstudeeronderzoek (wordt door de HR begeleidt en getoetst) en het afstuderen start bekwaam. De student heeft in niveau 3 zijn afstudeerrichting bepaald en is op basis daarvan op een bepaalde werkplek geplaatst.

**Inzet:** Als de student een IVL-minor volgt start hij vanaf het begin van het schooljaar met werkplekleren. Als de student elders een minor volgt start hij vanaf periode 3. Het werkplekleren is vier dagdelen per week op woensdag en donderdag. De studenten Nederlands, Engels en wiskunde kunnen ook de vrijdagochtend inplannen voor werkplekleren, mits het werkplekleren zelf niet meer dan vier dagdelen is.

**Focus:** Tijdens niveau 4 bereidt de student zich voor op het afstuderen. Tijdens niveau 4 is de student zelfstandig verantwoordelijk voor zijn lesgeven en functioneren in de school. De student kijkt met steeds ruimer perspectief naar zijn eigen functioneren, naar alle facetten van de school en het onderwijs waarbij hij betrokken is. Hij verbreedt zijn aandacht van microniveau (klas) richting mesoniveau (school, parallelklassen, ouders) en uiteindelijk ook naar macroniveau (schoolcultuur en visie). Het portfolio bevat o.a. de onderwijsvisie van de student, een casus via de CIMO-logica en de bewijslast voor het aantonen van niveau 4.

**Toetsing:** Bij het afstuderen start bekwaam moet de student alle LERs aantonen (behalve beroepstaak 6) via de assessment les, het Portfolio start bekwaam en het CGI. Dit assessment wordt afgenomen door de IO als tweede assessor en door een onafhankelijk geschoolde assessor als eerste assessor.

**Deadline:** Voor de aanvraag van het CGI en het inleveren van het portfolio **woensdag 28 mei 2025 voor 9.00u**

### **Contactgegevens**

#### **IO's HR**

- Brechtje Romeijnders: [b.p.c.romeijnders@hr.nl](mailto:b.p.c.romeijnders@hr.nl)
- Sandra Bohr: [s.b.bohr@hr.nl](mailto:s.b.bohr@hr.nl)
- Efraïm de Bruin: [e.c.j.de.bruin@hr.nl](mailto:e.c.j.de.bruin@hr.nl)

#### **Regiocoördinator HR:**

- Guido Koster: [g.koster@hr.nl](mailto:g.koster@hr.nl)

